



# **Fair pay kunstprofessionals in cultuureducatie en amateurkunst**

**Referentiekader bestaande cao-functies, inschalingen,  
uurbedragen en tariefriichtlijnen**

Auteur en samensteller: Martijn Arnoldus  
In opdracht van Platform ACCT - Programma FairPACCT  
Versie: 16 december 2022

# Nut en noodzaak van een referentiekader

Eerlijke beloning van kunstprofessionals in cultuureducatie en amateurkunst is een netelige kwestie. Door bezuinigingsronden bij muziekscholen en centra voor de kunsten, werken veel van deze professionals als zzp'er, en niet zelden tegen slechte tarieven en voorwaarden. Het gaat in het bijzonder om docenten, consultants of coaches en dirigenten die actief zijn binnen die delen van cultuureducatie en amateurkunst waar geen of geen specifieke cao geldt. Om voor deze groep tot fatsoenlijke tariefriichtlijnen te komen, is het nodig om inzicht te krijgen in de functies, inschalingen en gehanteerde uurbedragen voor deze en vergelijkbare groepen in bestaande cao's en tariefriichtlijnen.

Daarom is dit referentiekader opgesteld waarin de meest relevante bestaande cao's en tariefriichtlijnen zijn meegenomen (figuur 1). Er is onderscheid gemaakt tussen cao's die gelden in culturele en creatieve sectoren en cao's voor het onderwijs, sociaal werk en kinderopvang. De culturele en creatieve sectoren zijn meegenomen omdat die vaak diverse functiebeschrijvingen bevatten voor kunstprofessionals in educatieve functies.

**Figuur 1: In het referentiekader meegenomen cao's en tariefriichtlijnen**

| <b>Cao's culturele en creatieve sectoren</b> | <b>Cao's onderwijs en sociaal</b>            |
|--|--|
| Cao Kunsteducatie 2021-2022                  | Cao Hoger Beroepsonderwijs 2022-2023         |
| Museum Cao 2020-2022                         | Cao Kinderopvang 2021-2022                   |
| Cao NAPK Muziekensembles 2022-2024           | Cao Middelbaar Beroepsonderwijs 2022-2023    |
| Cao Nederlandse Orkesten 2020                | Cao Primair Onderwijs 2022-2023              |
| Cao Nederlandse Podia 2022-2023              | Cao Sociaal Werk 2021-2023                   |
| Cao Poppodia en -Festivals 2022-2023         | Cao Voortgezet Onderwijs 2022-2023           |
| Cao Toneel en Dans 2022-2023                 | Cao Gemeenten 2021-2022                      |
| <b>Tarievenriichtlijnen</b>                  |  |
| Tarievenlijst Ntb 2022                       | Adviestarieven dirigenten 2022, Koornetwerk  |
| Adviestarieven BvOI voor dirigenten 2021     | Adviestarieven Stichting Interdans 2022-2023 |
| Salarisriichtlijnen Dansbelang NBDO 2019     | KNTV Tarieven 2022                           |

De cao's van het onderwijs zijn relevant omdat een deel van de kunstprofessionals binnen het onderwijs werkzaam is (bijvoorbeeld als muziekdocent). Die professionals zijn dan, in tegenstelling tot de groep die actief is binnen domeinen waar geen cao geldt, meestal wél in loondienst en hebben een aanstelling als vakdocent.

Binnen de kinderopvang en het sociaal werk is een dienstverband minder vanzelfsprekend, maar ook de daar geldende cao's onderscheiden functieprofielen met een

(cultuur)educatiecomponent, en zijn daarom interessant als referentie. De Cao Gemeenten, tot slot, is meegenomen vanwege een expliciet opgenomen sjabloon voor werkzaamheden van onderwijzend personeel in kunsteducatie. Zie verder bijlage 1 voor een toelichting op elke cao of richtlijn.

De zes opgenomen tariefrichtlijnen hebben hoofdzakelijk betrekking op uitvoerende kunsten (dans, muziek) en bevatten tarieven voor zowel onderwijs, repetitie als uitvoering (dansvoorstelling, concerten, optredens). De nadruk in het referentiekader ligt op tarieven en vergoedingen bij werk in opdracht van (intermediaire) organisaties zoals muziekscholen, podia, festivals, verenigingen, onderwijs- en welzijnsinstellingen en andere culturele en maatschappelijke organisaties. Daarom zijn tarieven voor privélessen en andere vergoedingen die rechtstreeks door de individuele consument aan de kunstprofessional worden betaald, buiten beschouwing gelaten.

## Opbouw van het referentiekader

Het referentiekader is als volgt opgebouwd:

- De basis van het referentiekader is een inventarisatie van de in de cao's en richtlijnen onderscheiden **functies** van (vak)docent, consultant/coach, educator/educatief medewerker, trainer en soortgelijke functies met een educatieve component.
- Per functie is vervolgens bekeken welke **inschaling en**, bij externe inhuur, **uurvergoedingen** worden gehanteerd en of er andere (opvallende) structurele vergoedingen zijn vastgesteld die dan wel algemeen gelden, dan wel aan bepaalde relevante functies gekoppeld zijn. Voor salarissen is telkens de bandbreedte van de betreffende schaal genoemd, en het aantal salaristreden.
- Er is bovendien gekeken naar welke factoren of kenmerken meespelen bij **differentiatie in inschaling of vergoedingen**. Opleidingsniveau van de docent, werkervaring of niveau van het onderwijs zijn voorbeelden van factoren die aanleiding kunnen zijn voor verschillende inschalingen bij dezelfde functie.
- Tot slot is, in zoverre mogelijk, vastgesteld welke **typen werkzaamheden** worden meegeteld binnen de functie. Dat is nuttige informatie voor een eventuele nieuw te ontwikkelen tarievenrichtlijn, en werpt licht op de verhouding tussen lesgebonden en niet-lesgebonden uren. Een van de hete hangijzers voor kunstprofessionals die in de hoek van cultuureducatie over tarieven moeten onderhandelen, is de vraag in hoeverre voorbereidingstijd en andere werkzaamheden die komen kijken bij het verzorgen van lessen, cursussen, trainingen en uitvoeringen meegenomen kunnen worden in het uurtarief.

# Belangrijkste uitkomsten

De 'ruwe' bevindingen voor elke cao en richtlijn zijn te vinden in het redelijk omvangrijke overzicht in bijlage 2. Uit het referentiekader zijn ook een aantal algemene conclusies te trekken die in het achterhoofd gehouden moeten worden als het gaat om versterking van de beloningspositie van kunstprofessionals die nu geen beroep op een cao kunnen doen. De belangrijkste staan hieronder geclusterd onder zeven thema's.

## 1. Typen functies en inzicht in (de aard van de) werkzaamheden

Terwijl in de richtlijnen heel specifieke functies worden onderscheiden, zoals koordirigent, dansdocent of repetitor, zijn de in de cao's opgenomen functies in meerderheid veel algemener geformuleerd als bijvoorbeeld docent, educator, leraar, trainer. In de cao's binnen de culturele en creatieve sectoren is in die functies wel altijd een duidelijke component van cultuureducatie terug te vinden. Bij de cao's voor onderwijs is die connectie er logischerwijs veel minder; docenten kunnen op allerlei vakgebieden actief zijn.

Een open deur, maar toch goed om op te merken, is dat de cao-functies vrijwel zonder uitzondering breder zijn dan alleen het direct verzorgen van onderwijs of educatieve activiteiten. De nadruk ligt bij de meeste functies wel op de ontwikkeling, voorbereiding en uitvoering van onderwijs, maar wordt geregeld aangevuld met bepaalde verantwoordelijkheid voor, of ondersteuning bij (educatie)beleidsontwikkeling, met het onderhouden van externe contacten, en met andere niet-lesgebonden taken (zie ook punt 5 hieronder).

Grofweg zijn de voor het referentiekader interessante functies in de cao's onder te verdelen in vier categorieën:

- **Docentfuncties.** Dat binnen de educatieve functies in de onderwijscao's het verzorgen van onderwijs een belangrijke taak is, hoeft geen verbazing te wekken. Maar de cao's in de culturele en creatieve sectoren kennen docentfuncties (Cao Kunsteneducatie, Cao Nederlandse Podia, Cao Toneel en Dans). De Cao Sociaal Werk kent de functie van trainer (vooral intern gericht). In de Cao Gemeenten worden docentfuncties voor kunstzinnige vorming wel onderscheiden, maar daarbij moet opgemerkt worden dat de cao geen functiehuis bevat, en de indeling van functies bij de werkgever ligt.
- **Educatieve functies zonder lesgeven.** In de cao's in de culturele en creatieve sectoren komen vrij veel functies als educator of medewerker educatie voor waarin de nadruk ligt op het samenstellen en bewaken van een educatief aanbod en niet zozeer op het daadwerkelijk geven van onderwijs. Ook onderwijsondersteunende functies, die in onderwijscao's veel voorkomen, zouden in deze categorie kunnen worden geschaard, maar zijn in het referentiekader wat minder in beeld omdat het vaak functies zijn die wat verder afstaan van het werk van de kunstprofessional in cultuureducatie. De Cao Kunsteducatie kent sinds 1 september 2022 een nieuw functiehuis (samen met de openbare bibliotheken) waarin docentfuncties zijn vervangen door verschillende typering van medewerker educatie. Bij vrijwel elke van die functies is het verzorgen van onderwijs wél onderdeel van de taakomschrijving. Ook functies als begeleider vrijetijdsbesteding (Cao Sociaal Werk) zijn meegenomen in het referentiekader.

- **Functionies waarin de nadruk ligt op beleidsontwikkeling en aansturing van (andere) docenten.** Dat zijn de functies met meer verantwoordelijkheid, die ook hoger ingeschaald worden. Hoofd educatie (Museum Cao, Cao Toneel en Dans) en Hogeschoolhoofddocent (Cao Hoger Beroepsonderwijs) zijn voorbeelden. Overigens ontbreekt zo'n soort functie in een aanzienlijk aantal van de bekeken cao's en ressorteren docenten en educatieve medewerkers onder een management met een breder takenpakket.
- **Artistieke functies** die tegen instructie aanschuren (in het bijzonder in de amateurkunst), zoals regisseur, dirigent en choreograaf.

In de kantlijn valt op te merken dat er regelmatig kunstprofessionals in de kinderopvang werken, maar dat de Cao Kinderopvang eigenlijk geen referentiefuncties kent voor de (educatieve) culturele activiteiten.

## 2. Inschaling op basis van opleiding, ervaring en leeftijd

De individuele inschaling van werknemers *binnen* de salarisschaal die bij de functie hoort, is en blijft vooral een kwestie van opleiding, ervaring en leeftijd. Globaal kennen de relevante salarisschalen tussen de 12 en 20 periodieken, soms met een beperkt aantal uitlooptreden. Of er een jaarlijkse stap naar een volgende trede wordt toegekend, wordt in de meeste cao's gekoppeld aan het functioneren van de werknemer. De Cao Nederlandse Poppodia en -Festivals hanteert een zeer uitgebreide methodiek om inschaling te bepalen, op basis van serie criteria die onder meer betrekking hebben op competenties van de werknemer.

In de tarievenrichtlijnen is het veel minder gebruikelijk om te differentiëren naar ervaring of leeftijd. Opleidingsniveau speelt wel een rol, zowel bij de (koor)dirigenten als bij de dansdocenten. In de richtlijnen van BvOI en Dansbelang NBDO wordt het aantal jaren werkervaring wel meegeteld in het bepalen van het toepasselijke tarief. Bij de KNTV-tarieven wordt een categorie voor startende (en voor in de praktijk gevormde) dirigenten onderscheiden. In de adviestarieven voor dirigenten van Koornetwerk worden leeftijd en ervaring juist expliciet buiten beschouwing gelaten.

In richtlijnen wordt soms ook naar kenmerken van de opdrachtgevende organisatie of naar grootte of niveau van de te begeleiden groep gekeken voor het vaststellen van tarieven. Zo wordt in de KNTV-tarieven gedifferentieerd naar grootte van het koor, en neemt BvOI het niveau van het orkest mee (bijvoorbeeld eredivisie of 3e divisie). De gedachte daarachter is dat een hogere klasse ook betekent dat moeilijker en complexer werk wordt uitgevoerd, en dat daarmee meer voorbereidingstijd is gemoeid. De richtlijn onderbouwt een hoger tarief dus vanuit de noodzaak om meer tijd te investeren.

## 3. Hoogte van de salarissen

Salarissen voor de diverse in het referentiekader opgenomen functies in loondienstverband zitten binnen een bandbreedte van laag in de tweeduizend euro bruto per maand tot halverwege de zesduizend. In de onderste regionen zitten de leraar in opleiding (voortgezet onderwijs), met vast salaris van €1.516, assistent educatie (Nederlandse Poppodia en -Festivals), startend op €1.931 bruto per maand, en de onderwijsassistent (hbo), met €2.122 als startsalaris. De hoogste salarissen worden betaald aan hogeschoolhoofddocenten (maximaal €7.227) en aan docenten LD en LE (po, vo, mbo), met eindsalarissen van rond €6.000 en €6.500. Het gaat daarbij om docentfuncties met een meer specialistische invulling

of juist met een breder takenpakket. Voor docenten met een lagere inschaling (LB, LC, 'gewone' hogeschooldocent) liggen eindsalarissen tussen €4.500 en €5.300.

Desalniettemin liggen de salarissen in het onderwijs over het geheel wat hoger dan bij de educatieve functies in de culturele en creatieve sectoren. Een hoofd educatie in de hoek van toneel en dans verdient maximaal €4.614 (met in uitzonderlijke gevallen een maximale uitloop in een schaal hoger tot €5.500). Het hoofd educatie in de museumsector eindigt op €4.196. Een consulent (Cao Kunsteducatie) verdiende binnen het oude functiehuis maximaal €4.471. Binnen de nieuwe functie-indeling ontvangt een medewerker educatie I tot €4.298 bruto per maand. Voor de meeste referentiefuncties in de culturele en creatieve sectoren wordt de top bereikt ergens tussen €2.800 en €4.000.

Bij de richtlijnen, waar met uurtarieven wordt gerekend, liggen de bedragen ogenschijnlijk verder uit elkaar.<sup>1</sup> Een niet-diplomeerde dansdocent die de adviestarieven van Interdans volgt, rekent met €24,10 per uur exclusief btw. Een koordirigent zonder muzikale opleiding staat in de tarieven van Koornetwerk op €19 per repetitie-uur exclusief btw. Een dirigent met masteropleiding die een orkest op hoog niveau begeleidt, kan volgens de adviestarieven van BvOI €131 per uur exclusief btw offreren. Gemiddeld liggen de tarieven in de richtlijnen dichterbij €50, maar het is een beetje oppassen met de interpretatie omdat de tarieven soms betrekking hebben op uren, soms op repetitie-uren (vaak met de veronderstelling dat voorbereidingstijd dan in het tarief is meegenomen) en soms op een 'pakketje' aan uren (zoals een tarief per twee of drie repetitie-uren).

Ter vergelijking: wanneer de cao-lonen worden omgerekend naar uurbedragen dan blijken die te liggen tussen zo'n €14 per uur en €47 per uur, waarbij veel loonschalen ergens tussen €25 en €35 eindigen. Er bestaan tussen de cao's overigens flink wat verschillen in hoe die uurbedragen berekend worden, omdat het aantal jaarlijkse arbeidsuren bij een voltijdse baan sterk kan verschillen, maar soms ook omdat bij berekening de vakantietoelage juist wel of juist niet meegeteld wordt (zie bijlage 3).

#### **4. Zzp-opslag uurbedragen**

Hoewel cao's betrekking hebben op dienstbetrekkingen, wordt in een aantal opgenomen cao's expliciet gesproken over externe inhuur, en wel op twee manieren:

- Met name in de onderwijscao's, en dan in het bijzonder primair onderwijs en voortgezet onderwijs, wordt externe inzet voor onderwijsfuncties ontmoedigd. Het collectief afgesproken streven is dan om zoveel als mogelijk te werken met arbeidscontracten. In deze cao's worden geen nadere richtlijnen gegeven voor vergoedingen en voorwaarden als er toch met opdrachten wordt gewerkt.
- In verschillende cao's in de culturele en creatieve sectoren wordt onderkend dat in die hoek juist veel met zzp'ers wordt gewerkt, en dat een eerlijke beloning voor die groep gewenst is. In de Cao Kunsteducatie wordt expliciet verwezen naar de omrekening van DigiPACCT, waarmee cao-lonen omgerekend kunnen worden naar zzp-tarieven. De Cao Nederlandse Podia en de Cao Nederlandse Poppodia en

---

<sup>1</sup> Er is voor dit referentiekader (nog) geen omrekening gemaakt van zzp-uurtarieven naar cao-uurlonen of andersom. Dat gebeurt deels in een latere fase van het proces richting nieuwe tarievenrichtlijnen voor kunstprofessionals.



-Festivals noemen voor zzp'ers een opslag van 50% ten opzichte van een bij de betreffende functie horende salarisniveau. De Cao Toneel en Dans geeft zzp'ers de mogelijkheid om deel te nemen in het sociaal plan.

De tarievenrichtlijnen gaan in hoofdzaak juist wel over uurtarieven bij externe inhuur. Maar de richtlijnen maken geen vergelijking met salarissen in loondienst, zodat niet is te zeggen of er gewerkt wordt met een bepaalde opslag. De enige uitzondering is de Salarisrichtlijn Dansbelang NBDO, die naast zzp-tarieven ook salarisrichtlijnen voor loondienstconstructies bevat. De opslag (28%) is in die richtlijn overigens vrij mager gebaseerd op een bijtelling van de werkgeverslasten, en zit in elk geval ver onder de opslag die in de eerder genoemde cao's wordt gehanteerd.

## 5. Verhouding lesgebonden en niet-lesgebonden uren

Binnen de diverse cao's kan onderscheid worden gemaakt tussen drie typen werkzaamheden:

- **Directe onderwijsuren.** Tijd die direct wordt besteed aan het verzorgen van onderwijs ('voor de klas staan').
- **Indirecte onderwijsuren.** Tijd die nodig is voor de voorbereiding van directe onderwijsuren, en voor werk achteraf, zoals nabesprekingen of nakijkwerk.
- **Overige uren.** Tijd die wordt besteed aan taken die niet in verband staan met, of op grote afstand staan van de directe onderwijsuren, zoals (sommige) uren voor persoonlijke ontwikkeling of voor managementtaken.

Uit functieomschrijvingen is lang niet altijd duidelijk hoe de precieze verdeling tussen deze drie typen werkzaamheden precies is. Bovendien wordt in veel cao's ruimte gelaten voor onderlinge afspraken tussen werkgever en werknemer. Er wordt dan hooguit aangegeven dat een 'werkverdelingsplan' (primair onderwijs) of 'taakbeleid' (voortgezet onderwijs) moet worden vastgesteld. In de cao's in de culturele en creatieve sectoren, voor kinderopvang en sociaal werk bestaat zo'n expliciete verplichting niet, maar zit impliciet in de functieomschrijvingen vevat dat over precieze taakinvoering nadere afspraken worden gemaakt.

De onderwijscao's en de Cao Gemeenten bevatten de meest uitgesproken kaders voor nadere afspraken over verdeling van uren en taakbelasting. In het primair onderwijs wordt gerekend met 1659 uur per jaar bij een voltijdse betrekking, waarvan maximaal 940 uren lesuren zijn. In het voortgezet onderwijs gaat het om maximaal 750 klokuren per jaar aan directe onderwijstijd. In het mbo is een wat ruimere omschrijving opgenomen. 1200 van de 1659 uur wordt daarin gereserveerd voor werkzaamheden die verband houden met de uitvoering van het onderwijs, en 459 uur voor werkzaamheden die verband houden met de organisatie en ontwikkeling van het onderwijs. In het hbo bestaan zulke scherpe omkaderingen niet in de cao. De Cao Gemeenten gaat uit van een verhouding van maximaal 65% lesgebonden uren en minimaal 35% niet-lesgebonden uren. Het is echter aan de werkgever om een lokale regeling op te stellen, waarin van deze percentages mag worden afgeweken.

In de tariefrichtlijnen komt het onderscheid tussen de drie typen werkzaamheden op een andere manier terug, omdat er soms ronduit wordt geworsteld met de vraag hoe de niet-lesgebonden uren kunnen worden meegenomen in de uurtarieven. De gangbare praktijk

is immers dat alleen daadwerkelijk verzorgde lessen, repetitie-uren of uitvoeringsuren in rekening worden gebracht. Voorbereidingstijd komt niet apart op de factuur. In de BvOi-tarieven zitten voorbereidingstijd, reistijd en kort voorbereidend overleg meegenomen in het tarief per repetitie-uur. Maar uitgebreid overleg weer niet. De KNTV-tarieven en tarieven van Koornetwerk zijn ook inclusief voorbereidingstijd, hoewel niet is te achterhalen met hoeveel tijd precies wordt gerekend. Dansbelang rekent met 30 minuten aan voorbereiding en overige werkzaamheden per gegeven lesuur.

## 6. Relevante vergoedingen

Uit in opdracht van Platform ACCT uitgevoerd onderzoek van HTH Research onder freelance musici kwam in 2020 naar voren dat ten minste de helft van de ondervraagde musici geen vergoeding voor repetitie-, studie- of reistijd krijgt. Ondanks dat een meerderheid aangaf dat cao's als referentiepunt worden gebruikt in onderhandelingen over tarieven, leggen opdrachtgevers volgens de helft van de musici niet uit waarom welk tarief wordt gehanteerd. Er is op dit punt werk aan de winkel, en het eerste dat moet gebeuren, is dat er een groter besef ontstaat dat werknemers meer aan beloning en vergoeding krijgen dan alleen hun bruto maandsalaris. Als alleen bruto salarissen tot zzp-tarieven worden omgerekend (eventueel met opslag voor werkgeverslasten) dan blijven die andere vergoedingen buiten beeld.

In het referentiekader is daarom ook een kolom opgenomen met overige vergoedingen. Die geven een redelijk coherent beeld over alle cao's heen bezien:

- Het wettelijk verplichte vakantiegeld van 8% komt in alle cao's terug. Werkgevers betalen vrijwel altijd minimaal 50% van de pensioenpremie voor de werknemer.
- Eindejaarsuitkeringen zijn bestanddeel van meerdere cao's en variëren van een paar procent tot 8,33% van het bruto jaarsalaris (al dan niet inclusief vakantiegeld).
- In sommige onderdelen van het onderwijs geldt een bindingstoelage van €1.591 per jaar voor docenten.
- Onregelmatigheidstoelagen en uitbetaling van overuren zijn over het algemeen beperkt tot onderwijsondersteunend personeel en tot een bepaalde salarisschaal (niet zelden 8 of 10).
- Zakelijke reis- en verblijfkosten worden vrijwel altijd voor 100% vergoed, en voor woon-werkverkeer wordt - binnen bepaalde marges zoals een minimale of maximale reisafstand - een tegemoetkoming in het vooruitzicht gesteld.
- Een post die lastiger is om precies in beeld te krijgen, betreft scholingskosten en vergoeding voor duurzame inzetbaarheid. In sommige cao's wordt aangegeven dat een bepaald percentage van de loonsom wordt gereserveerd voor scholingsbudget, zonder dat over een individueel budget wordt gesproken (vooral culturele en creatieve sectoren). In de onderwijscao's komen individuele budgetten wel vaker voor, zoals €500 per jaar in het primair onderwijs en €600 per jaar in het voortgezet onderwijs.
- Tot slot voorzien sommige cao's in een bijdrage in de kosten voor de ziektekostenverzekering, zoals €10 bruto per maand in de Cao Sociaal Werk. Die vergoeding is meestal onafhankelijk van de omvang van het dienstverband. Overigens dragen werkgevers via de werkgeversheffing uiteraard altijd bij in de inkomensafhankelijke zorgverzekeringskosten van hun werknemers. Zzp'ers moeten voor arbeidsongeschiktheid hun eigen verzekering (aov) regelen en betalen - een



post die bij bepaling van uurtarieven ook door de zzp'er zelf nog al eens wordt veronachtzaamd.

### **7. Vaste versus minimumbeloning**

Zowel ten aanzien van de cao's als de tarievenrichtlijnen is het belangrijk om op te merken dat onderscheid wordt gemaakt tussen vaste en minimumvergoedingen. Een deel van de cao's is een zogeheten minimum-cao, wat inhoudt dat de werkgever afwijkende afspraken kan maken (ook over beloningen), als die maar in het voordeel van de werknemer zijn. Hoewel in de praktijk meestal de in de cao opgenomen salarisschalen worden gevolgd, is dat dan dus geen verplichting.

Bij tarievenrichtlijnen is het vrij algemeen gebruik om van minimumtarieven te spreken. Dat is bijvoorbeeld het geval bij tarieven in de tarievenlijst van Ntb, bij de adviestarieven van BvOI en in de richtlijn van KNTV.

## Bijlage 1: In het referentiekader meegenomen cao's en tariefriichtlijnen

### Cao's culturele en creatieve sectoren

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Cao Kunsteducatie 2021-2022          | Akkoord tussen Cultuurconnectie, AVV en Kunstenbond. Looptijd: 1 januari 2021 - 31 december 2022. Er bestaat een bijhorend, uitgebreid nieuw Functiehuis per 1 september 2022. |
| Museum Cao 2020-2022                 | Cao van de Museumvereniging. Looptijd 1 januari 2020 - 31 december 2022. Het Functiehandboek, waaraan de cao refereert, dateert uit 2015 en wordt binnenkort herzien.          |
| Cao NAPK Muziekensembles 2022-2024   | Voor muziekensembles van de Nederlandse Associatie voor Podiumkunsten. Looptijd: tot en met 31 december 2024.  |
| Cao Nederlandse Orkesten 2020        | Vereniging van Nederlandse Orkesten, FNV Media & Cultuur, Klassieke Muziek en de Kunstenbond. Looptijd: vanaf 1 januari 2020. Nog geen nieuwe cao beschikbaar.                 |
| Cao Nederlandse Podia 2022-2023      | Vereniging van Schouwburg- en Concertgebouw-directies in Nederland (VSCD) en de Kunstenbond. Looptijd: 1 januari 2022 - 31 december 2023                                       |
| Cao Poppodia en -Festivals 2022-2023 | Cao van de Werkgeversvereniging Nederlandse Poppodia en -Festivals (WNPF) en de Kunstenbond. De cao loopt van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2023.                      |
| Cao Toneel en Dans 2022-2023         | Cao van de Nederlandse Associatie voor Podiumkunsten (NAPK) en de Kunstenbond. Looptijd: 1 januari 2022 - 31 december 2023.  |

### Cao's onderwijs en sociaal

|   |   |
|---|---|
| Cao Hoger Beroepsonderwijs 2022-2023      | Vereniging Hogescholen, AOb, FNV, CNV Onderwijs, FvOv. Looptijd: 1 april 2022 - 31 maart 2023   |
| Cao Kinderopvang 2021-2022                | Afspraken tussen Brancheorganisatie Kinderopvang, Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang, CNV Zorg en Welzijn en FCB. De cao loopt van 1 juli 2021 tot 1 januari 2023. |
| Cao Middelbaar Beroepsonderwijs 2022-2023 | MBO Raad, AOb, CNV Onderwijs, FNV Overheid, FvOv. Looptijd 1 mei 2022 - 1 juni 2023.  |
| Cao Primair Onderwijs 2022-2023           | PO-Raad, AOb, AVS, CNV Onderwijs, FvOv, FNV Onderzoek en Onderwijs. Looptijd: 1 juni 2022 - 30  |

|  |  |
|--|--|
|  | april 2023.  |
| Cao Sociaal Werk 2021-2023                   | Cao van FNV Zorg & Welzijn, CNV Zorg en Welzijn, Sociaal Werk Nederland en FCB. Looptijd: 1 juli 2021 - 30 juni 2023.  |
| Cao Voortgezet Onderwijs 2022-2023           | VO-raad, Aob, CNV Onderwijs, Federatie van Onderwijsvakorganisaties en FNV Overheid. De cao loopt van 1 januari 2022 tot 1 mei 2023.   |
| Cao Gemeenten 2021-2022                      | Cao van VNG, FNV Overheid, CNV Overheid en FDO-MHA. Looptijd: 1 januari 2021 tot 1 januari 2023.   |
| <b>Tarievenlijsten</b>                       |  |
| Tarievenlijst Ntb 2022                       | De Ntb-tarievenlijst wordt breed aangehaald en door andere belangen- en vakorganisaties in eigen (interne) richtlijnen meegenomen. De lijst staat bijvoorbeeld aan de basis van de adviestarieven die de Nederlandse Vereniging van Zangdocenten (NVZ) voor haar leden hanteert. |
| Adviestarieven BvOI voor dirigenten 2021     | Jaarlijks overzicht van adviestarieven van de bond van Orkest-dirigenten en Instructeurs.  |
| Salarisrichtlijnen Dansbelang NBDO 2019      | Richtlijn voor mbo- en hbo-geschoolde dansdocenten.  |
| Adviestarieven dirigenten 2022, Koornetwerk  | Jaarlijks geactualiseerde richtlijn van Koornetwerk Nederland, in het bijzonder gericht op vergoeding aan dirigenten via opdrachtovereenkomsten.   |
| Adviestarieven Stichting Interdans 2022-2023 | Tarieven voor docenten en besturen van (volks)dansgroepen.   |
| KNTV Tarieven 2022                           | Tarievenrichtlijn van de Vrije Koninklijke Nederlandse Toonkunst Vereniging. Minimumtarieven en honorariumrichtlijnen worden jaarlijks aangepast.  |

## Bijlage 2: Referentiekader fair pay kunstprofessionals in cultuureducatie en amateurkunst

| Referentiebron              | Functies   | Werkzaamheden  | Inschaling   | Uurvergoeding <sup>2</sup>   | Overige vergoedingen  | Opmerkingen   |
|-----------------------------|--|--|--|--|---|---|
| Cao Kunsteducatie 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Per september 2022 overgang naar nieuw functiehuis (samen met Openbare Bibliotheken).</li> <li>* Educatie wordt dan onderverdeeld in Medewerker Educatie I t/m V, waarbij I in schaal 9 zit en V in schaal 5.</li> <li>* Consulent valt vermoedelijk meer onder medewerker Advies en Ontwikkeling.</li> </ul> |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Loonsverhogingen van 1,5% in jan 2022 en 1% in juli 2022</li> <li>* Genoemde salarissen per 1-7-22</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 1 fte = 1872 uur (1656 arbeidsuren)</li> <li>* Uurbedrag is maandsalaris x 12 x 1,08 / 1872 uur</li> <li>* De cao verwijst voor zzp-tarieven naar omrekentool van Digipacct.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Eindejaarsuitkering van 5% v/h bruto jaarsalaris+vakantietoeslag</li> <li>* Vakantietoeslag 8%</li> <li>* Werkgeversdeel pensioenpremie (variabel)</li> <li>* Reiskostenvergoeding woon-werkverkeer tot max 30 km enkele reis</li> <li>* Dienstreizen en overige declaraties</li> <li>* Jubileumgratificatie</li> <li>* 55+ regeling (nieuwe instroom mogelijk tot 1-1-23)</li> <li>* Vergoeding scholing (max. 100%)</li> <li>* Individueel scholingsbudget van 0,5% van bruto jaarsalaris (wordt maandelijks opgebouwd)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Werknemer betaalt helft WGA-premie. Andere helft voor rekening van werknemer.</li> </ul> |
|                             | Instrumentaal begeleider dans (mbo)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Instrumentaal begeleiden van lessen (ondersteunt de docent)</li> <li>* Bijhouden ontwikkelingen op het vakgebied</li> </ul> | €2.042 - €2.704 (Schaal 5, 15 treden)  | €14,13 - €18,72  |   |   |
|                             | Steunfunctieassistent (mbo)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Het ondersteunen van de consulent (bijdrage aan vormgeving educatief materiaal)</li> </ul>                                  | €2.161 - €2.981 (Schaal 6, 17 treden)  | €14,96 - €20,64  |   |   |

<sup>2</sup> Weergegeven uurlonen zijn berekend op basis van de in de betreffende cao gehanteerde definitie van salaris per uur. Zie bijlage 3.

| Referentiebron | Functies                             | Werkzaamheden   | Inschaling                                | Uurvergoeding    | Overige vergoedingen | Opmerkingen |
|----------------|--------------------------------------|---|---|------------------|----------------------|-------------|
|                | Onderwijsassistent (mbo)             | * Ondersteunen van de docent  | €2.161 - €2.981<br>(Schaal 6, 17 treden)  | €14,96 - €20,64  |                      |             |
|                | Docent (hbo)                         | * Verzorgen van de inhoud van onderwijsactiviteiten<br>* Geven van onderwijs,<br>* Bijdragen aan ontwikkeling van KV-producten en -programma's  | €2.631 - €4.125<br>(Schaal 8, 21 treden)  | €18,21 - €28,56  |                      |             |
|                | Consulent (hbo)                      | * Het in overleg met cliënten opstellen van een steunfunctie-activiteitenplan<br>* Het verzorgen van steunfunctieactiviteiten<br>* Het bijdragen aan de ontwikkeling van beleid, producten en programma's | €2.956 - €4.471<br>(Schaal 10, 21 treden) | €20,46 - €30,95  |                      |             |
|                | Medewerker Educatie I (vanaf 1-9-22) | * Ontwikkelen educatiebeleid<br>* Onderwijs geven<br>* Ontwikkelen leerlijnen<br>* Op complexe en/of specialistische gebieden   | €2.794 - €4.298<br>(Schaal 9, 21 treden)  | €19,34 - €29,764 |                      |             |

| Referentiebron | Functies                               | Werkzaamheden  | Inschaling                            | Uurvergoeding   | Overige vergoedingen | Opmerkingen |
|----------------|--|--|---------------------------------------|-----------------|----------------------|-------------|
|                | Medewerker Educatie II (vanaf 1-9-22)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Input leveren voor educatiebeleid</li> <li>* Onderwijs geven</li> <li>* Educatieprogramma's maken op breed en complex en/of specialistisch terrein</li> <li>* Ontwikkelen educatiemethoden en -technieken</li> </ul>  | €2.631 - €4.125 (Schaal 8, 21 treden) | €18,21 - €28,56 |                      |             |
|                | Medewerker Educatie III (vanaf 1-9-22) | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Onderwijs geven</li> <li>* Educatieprogramma's maken op een breed of specialistisch gebied en afgestemd op specifieke doelgroepen</li> <li>* Ontwikkelen cursus- en lesmaterialen op een afgebakend gebied</li> </ul> | €2.318 - €3.396 (Schaal 7, 20 treden) | €16,04 - €23,51 |                      |             |
|                | Medewerker Educatie IV (vanaf 1-9-22)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Onderwijs geven</li> <li>* Educatieprogramma's maken</li> <li>* Ontwikkelen cursus- of lesmaterialen op een afgebakend gebied</li> </ul>  | €2.161 - €2.981 (Schaal 6, 17 treden) | €14,96 - €20,64 |                      |             |
|                | Medewerker Educatie V (vanaf 1-9-22)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Onderwijs geven op een afgebakend gebied</li> <li>* Ondersteunen bij educatieactiviteiten</li> <li>* Ontwikkeling van cursus- en lesmaterialen</li> </ul>   | €2.042 - €2.704 (Schaal 5, 15 treden) | €14,13 - €18,72 |                      |             |



| Referentiebron          | Functies            | Werkzaamheden   | Inschaling  | Uurvergoeding   | Overige vergoedingen   | Opmerkingen   |
|-------------------------|---------------------|---|---|---|--|---|
| Museum Cao<br>2020-2022 |                     |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Loonsverhoging 1% per 1-1-22 en 2,5% per 1-7-22</li> <li>* Genoemde salarissen per 1-7-22</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Uursalaris is 1/156ste deel van het maandsalaris.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 8% vakantiegeld</li> <li>* 3,4% eindejaarsuitkering</li> <li>* Werkgeversdeel pensioenpremie: 60%</li> <li>* Scholing (50 of 75% van de kosten van individuele studie, naar mate van relevantie voor werkgever) - ook volledig voor deeltijders</li> <li>* Compensatie of vergoeding voor overwerk (tot schaal 10)</li> <li>* toeslag onregelmatige diensten (100% bij feestdag)</li> <li>* Jubileumgratificatie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 36-urige werkweek</li> <li>* Minimaal 1% van de totale loonsom voor scholingsbudget</li> </ul> |
|                         | Hoofd Educatie 1.02 | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Leiding geven</li> <li>* Beleidsontwikkeling en bedrijfsvoering</li> <li>* Relatiebeheer en representatie</li> </ul> | €3.208 - €4.196<br>(Schaal 10, 12 treden)   | €20,56 - €26,90   |  |   |

| Referentiebron | Functies             | Werkzaamheden  | Inschaling                               | Uurvergoeding   | Overige vergoedingen | Opmerkingen |
|----------------|----------------------|--|--|-----------------|----------------------|-------------|
|                | Educator C 1.05 (WO) | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Geeft vaktechnisch/functioneel leiding aan Medewerker Educatie A/B</li> <li>* Ontwikkelt en produceert afzonderlijke educatieve producten met toepassing diverse en moderne middelen</li> <li>* Fungeert als projectleider voor grotere en complexere projecten; stelt projectplannen op en stuurt (educatieve) projectteams aan</li> <li>* Heeft een specialistische deskundigheid met betrekking tot één of meer vakinhoudelijke onderwerpen</li> <li>* Evalueert en stelt – in overleg met vakinhoudelijk afdelingshoofd – beleid bij</li> </ul> | €2.940 - €3.849<br>(Schaal 9, 12 treden) | €18,85 - €24,67 |                      |             |
|                | Educator B (hbo+)    | Ontwikkelen van educatief aanbod, bijhouden bestaand educatief aanbod, bijdrage aan beleid en strategie, relatiebeheer   | €2.727 - €3.489<br>(Schaal 8, 11 treden) | €17,48 - €22,37 |                      |             |

| Referentiebron | Functies         | Werkzaamheden  | Inschaling                            | Uurvergoeding   | Overige vergoedingen | Opmerkingen |
|----------------|------------------|--|---------------------------------------|-----------------|----------------------|-------------|
|                | Educator A (hbo) | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Voert bestaand educatief aanbod uit: weinig verschillende middelen en niet-complexe doelgroep(en)</li> <li>* Werkt mee aan het ontwikkelen van producten en/of ontwikkelt zelfstandig eenvoudige, niet-complexe producten</li> <li>* Coördineert korte, eenduidige projecten</li> <li>* Signaleert mogelijke activiteiten ten behoeve van toekomstig beleid</li> <li>* Voert ondersteunende werkzaamheden uit ten behoeve van afdelingshoofd en/of Medewerker Educatie (Educator) B/C.</li> </ul> | €2.547 - €3.189 (Schaal 7, 10 treden) | €16,33 - €20,44 |                      |             |

| Referentiebron                           | Funcities           | Werkzaamheden  | Inschaling  | Uurvergoeding  | Overige vergoedingen  | Opmerkingen  |
|--|---------------------|--|---|--|---|--|
| Cao NAPK<br>Muziekensembles<br>2022-2024 |                     |  | * op basis van ervaringsjaren<br>* salarissen per 1-3-2022                              | * Totale inzetbare uren per seizoen 1565,6<br>* Twee artikelen over zzp'ers (art. 14, 22, 26.3): uurtarief minstens 50% dan referentiefunctie in loondienst, en vergoeding beroepskosten | * Vakantietoeslag 8%<br>* Minimaal 50% van de verschuldigde pensioenpremie<br>* Voor elk podiumuur wordt 1/3 uur uitbetaald als forfait vakbekwaamheid. (Overige uren telling zie art. 15)<br>* Vergoeding beroepskosten<br>* Vergoeding verblijf en vervoer tijdens tournee<br>* Werkgeversdeels premie Sociaal Fonds Podiumkunsten (81,25% van de totale premie)<br>* Voor stagiairs: vergoeding van €350 bruto per maand bij voltijdse stage | * 38-urige werkweek<br>* Onder betaalde uren wordt in elk geval verstaan: podium-uren: collectieve repetitie-uren; voorstellingsuren inclusief voorbereiding op de locatie; medewerking aan beeld- en geluidsregistraties. En overige uren: medewerking aan representatie, promotie, educatie, publiciteit; reistijd van werk naar werk; scholingsuren in opdracht van de werkgever/opdrachtgever; studie-uren vakbekwaamheid, (collectieve) vergaderuren. |
|  | Manager Educatie    | * Ontwikkelen en uitvoeren van het educatiebeleid van de organisatie                         | €2.686 - €4.197<br>€3.028 - €4.479<br>(Salarisschaal VII, 16 treden of VIII, 15 treden) | €20,59 - €32,17<br>€23,21 - €34,33   |   |  |
|  | Medewerker Educatie | * Ontwikkelen en uitvoeren van educatieactiviteiten voor verschillende doelgroepen binnen de | €2.361 - €3.505<br>€2.517 - €3.976<br>(Salarisschaal V, 15 treden of VI, 16 treden)     | €18,10 - €26,87<br>€19,29 - €30,48   |   |  |

| Referentiebron                   | Functies | Werkzaamheden                    | Inschaling  | Uurvergoeding  | Overige vergoedingen   | Opmerkingen   |
|----------------------------------|----------|----------------------------------|---|--|--|---|
|                                  |          | kaders van het<br>educatiebeleid |   |  |  |   |
| Cao Nederlandse<br>Orkesten 2020 |          |                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Salarissen per 1-7-2020</li> <li>* Na 10 jaar op het maximum van de salarisschaal, krijgt de werknemer een extra salarisverhoging ter grootte van het verschil tussen de 1ste en 2de trede.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 1/160ste deel van het maandsalaris (1528 uren per seizoen)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Vakantiegeld 8%</li> <li>* Eindejaarsuitkering (naar rato duur en omvang dienstbetrekking) van €1.500</li> <li>* Zakelijke reiskosten</li> <li>* Vergoeding woonwerkverkeer (max. €256 per maand)</li> <li>* Ontwikkelingsbudget van minstens 0,9% van de totale loonsom</li> <li>* Persoonlijk budget van 0,8% van het jaarsalaris (voor verlof, scholing, duurzame inzetbaarheid)</li> <li>* Werkgeversbijdrage pensioenpremie conform reglement ABP: 69,4%</li> <li>* Mogelijkheid voor eenmalige gratificatie als functioneren daartoe aanleiding geeft</li> <li>* Jubileumgratificatie</li> <li>* Toeslag bij-instrumenten</li> <li>* Verhuiskosten</li> <li>* Kledingkosten (min. €208,04 netto per jaar, ongeacht omvang dienstverband) en vakliteratuur</li> <li>* Séjourkosten</li> <li>* Tegemoetkoming kosten onderhoud en verzekering instrumenten</li> <li>* Mogelijkheid vergoeding beeld- en geluidsopnamen</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 37-urige werkweek</li> <li>* Collectieve uren bestaan voor 2/3 uit uitvoeringsuren en 1/3 uit forfaitaire uren (voorbereiding e.d.), waarbij per collectieve activiteit minimaal 3 uur wordt geregistreerd.</li> </ul> |

| Referentiebron | Functies             | Werkzaamheden   | Inschaling  | Uurvergoeding   | Overige vergoedingen | Opmerkingen |
|----------------|----------------------|---|---|-----------------|----------------------|-------------|
|                | Aanvoerder           | * Naast musiceren: het coachen en begeleiden van leden de groep;<br>* Leiding geven aan de groep  | €2.860 - €3.785<br>(Schaal 3, 16 treden)  | €17,88 - €23,66 |                      |             |
|                | Assistent-aanvoerder | * Het ondersteunen van de aanvoerder in diens werkzaamheden   | €2.673 - €3.598<br>(Schaal 2, 16 treden)  | €16,71 - €22,49 |                      |             |
|                | Concertmeester       | * Medeverantwortelijk voor realisatie van de artistieke ambities, onder meer door collega's te motiveren en te inspireren, en is in dat kader gesprekspartner voor de directie, chef dirigent, artistieke leiding en aanvoerders<br>* neemt desgewenst de leiding op zich van repetities van de gehele strijkersgroep | Wel als kernfunctie opgenomen in de cao, maar inschaling is niet gespecificeerd |                 |                      |             |



| Referentiebron                  | Funcies        | Werkzaamheden  | Inschaling  | Uurvergoeding   | Overige vergoedingen   | Opmerkingen   |
|---------------------------------|----------------|--|---|---|--|---|
| Cao Nederlandse Podia 2022-2023 |                |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Loonsverhoging 2022: 2,5%, 2023: 3%</li> <li>* Genoemde salarissen per 1-1-2023</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Indien een ZZP'er wordt ingezet vormt het loon-functie-gebouw in deze cao de basis voor de honorering. Dat betekent dat het (uur)tarief dat wordt afgesproken minimaal overeenkomt met het bij de functie horende salaris-niveau, verhoogd met ten minste 45 % per 1 januari 2022 en 50% per 1 januari 2023.</li> <li>* Uurbedrag: maandsalaris/ 156,54</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Eindejaarsuitkering van 1,65% van het jaarsalaris</li> <li>* Vakantietoeslag 8%</li> <li>* 61,1% van de pensioenpremie (werkgeversdeel)</li> <li>* 50% van niet voorgeschreven opleidingskosten (tot maximum van €5k)</li> <li>* 80-90-100-regeling</li> <li>* Dienstreizen, verblijfkosten, maaltijden, verhuiskosten</li> <li>* Mogelijkheid tot prestatiebeloning boven schaalmaximum</li> <li>* Jubileumgratificatie</li> <li>* Overwerktoeslag (tot schaal 7) +25 tot +100%</li> <li>* Onregelmatigheidstoeslag (niet relevant voor educatief personeel/docenten)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 36-urige werkweek</li> <li>* Opleidingsbudget op minimaal 1% van de totale loonsom van de organisatie</li> </ul> |
|                                 | Educator (hbo) | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Verantwoordelijk voor voorbereiding, planning en begeleiding van educatieve activiteiten</li> <li>* Onderhoudt contacten met onderwijs en producenten</li> <li>* Publiekswerving en publiciteit</li> <li>* Ontwikkeling en voorziening van educatief begeleidingsmateriaal</li> </ul> | €2.400,99 - €3.371,04 (Schaal 6, 13 treden)   | €15,34 - €21,53   |  |   |

| Referentiebron | Functies                        | Werkzaamheden  | Inschaling                                  | Uurvergoeding   | Overige vergoedingen | Opmerkingen |
|----------------|---------------------------------|--|---|-----------------|----------------------|-------------|
|                |                                 | * Eigen budgetbeheer, subsidieaanvragen en (eventueel) regiediensten   |   |                 |                      |             |
|                | Educator/docent (mbo+)          | * Verantwoordelijk voor voorbereiding, planning, begeleiding en zelfstandige uitvoering van onderwijs(projecten)<br>* Onderhoudt contacten met onderwijs en zoekt kansen in de markt   | €2.178,96 - €3.050,44 (Schaal 5, 12 treden) | €13,92 - €19,49 |                      |             |
|                | Medewerker educatie (havo/vmbo) | * Werkt mee aan de voorbereiding, planning en begeleiding van educatieve activiteiten onder andere voor scholen<br>* Onderhoudt contacten met het onderwijs<br>* Assisteert bij de publiekswerving en publiciteit voor deze activiteiten<br>* Verspreiding van educatief begeleidingsmateriaal bij de aangeboden producten | €1.904,39 - €2.558,01 (Schaal 3, 12 treden) | €12,17 - €16,34 |                      |             |

| Referentiebron                                   | Functies   | Werkzaamheden   | Inschaling  | Uurvergoeding  | Overige vergoedingen   | Opmerkingen  |
|--|--|---|---|--|--|--|
| Cao Nederlandse Poppodia en -Festivals 2022-2023 | <p>* Op basis van functie-inhoud, kennis en kunde, complexiteit, analytisch vermogen/beleidsdenken, zelfstandigheid, afbreukrisico, leidinggeven, contactvaardigheden, fysieke belasting en onregelmatigheid (en omvang podia)</p> <p>* Zeer uitgebreide methodiek om inschaling te bepalen, op basis van serie criteria en puntenverdeling.</p> |   | Salarisverhoging 2,5% per jaar.   | <p>* Bruto arbeidsduur (is inclusief vakantiedagen) = aantal werkdagen in het jaar * 7,6 uur</p> <p>* Uurloon: maandsalaris/164,666667</p> | <p>* Vakantiegeld 8%</p> <p>* Vergoeding woon-werkverkeer 0,19 /km (max 25 km enkele reis)</p> <p>* Thuiswerkvergoeding €2/dag</p> <p>* overwerk en meerwerk compenseerbaar in vakantietijd/-geld en bij overwerk ook een opslag.</p> <p>* Verblijfkosten en declaraties, maaltijdkosten tot €10</p> <p>* Dienstreizen</p> <p>* Verhuiskosten</p> <p>* Opleiding/bijbscholing (geen vaste voorziening)</p> <p>* Pensioen werkgeversbijdrage 38,9% van premie</p> <p>* 80-90-100-regeling</p> | <p>* 38-urige werkweek</p> <p>* Zzp'er: (uur)tarief minimaal overeen met een bruto (uur)loon dat bepaald wordt door een bij de werkzaamheden passende functie en een vergelijkbare ervaring, verhoogd met 50%. Met deze opslag beoogt opdrachtgever de opdrachtnemer tegemoet te komen in voorzieningen gericht op ziekte, ongevallen en pensioen. Vakantietoeslag, vakantie-uren en de honorering daarvan staan buiten beschouwing.</p> |
|  | Medewerker educatie  | <p>* Voorbereiden, plannen, begeleiden van educatieve activiteiten</p> <p>* Onderhouden contacten onderwijs en producenten</p> <p>* Publiciteit en publiekswerving</p> <p>* Verzorgen educatief begeleidingsmateriaal</p> <p>* Voorbereiden subsidieaanvragen</p> | €2.378,97 - €3.465,71 (Schaal 6, 20 treden) (Basis uurloon exclusief vakantiegeld 8%: €14,45 - 21,05) | €14,45 - €21,05  |  |  |

| Referentiebron               | Functies   | Werkzaamheden   | Inschaling  | Uurvergoeding                                     | Overige vergoedingen  | Opmerkingen  |
|------------------------------|--|---|---|---|---|--|
|                              |  | * Mogelijk beperkt operationeel leiding geven   |   |   |   |  |
|                              | Assistent educatie   | * Assisteren bij voorbereiding, planning en begeleiding van educatieve activiteiten<br>* Onderhouden contacten onderwijs<br>* Assistentie publiekswerving en publiciteit, verspreiden begeleidingsmateriaal | €1.931,43-€2.498,51 (Schaal 3, 14 treden) (Basis uurloon exclusief vakantiegeld 8%: €11,73-15,17) | €11,73 - €15,17                                   |   |  |
| Cao Toneel en Dans 2022-2023 | * Niet in de cao opgenomen als referentiefunctie, maar wel genoemd als veel voorkomende functie: Assistent Educatie. |   | * Salarisverhoging 2,5% per jaar<br>* Genoemde salarissen per 1-1-2023                            | * Uurbedrag is 1/165ste deel van het maandsalaris | * 60% van de pensioenpremie voor rekening werkgever<br>* Vakantiegeld 8%<br>* Eindejaarsuitkering €400 bij fulltime dienstverband<br>* Vergoeding beroepskosten (onkostendeclaraties) en verblijfskosten<br>* Billijke vergoeding voor exploitatie van registraties waar medewerker aan heeft meegewerkt<br>* Vergoeding op grond van Wet Naburige Rechten<br>* Tegemoetkoming woon-werk<br>* Maaltijdverstrekking<br>* Thuiswerkvergoeding (ongespecificeerd)<br>* Toeslag nachtdienst: 50% p/uur<br>* Generatieregeling | * 1 fte is maximaal 1720 uren per jaar<br>* 24 loopbaanuren per jaar<br>* Met zzp'ers worden uurtarieven afgesproken die overeenkomen met het bij de functie horende salarisniveau, verhoogd met ten minste 50%.<br>* Zzp'ers kunnen deelnemen aan het sociaal plan (tegen 8% premie berekend over elk factuurbedrag)<br>* Verhoogde deeltijdfactor bij zeer kortlopende |

| Referentiebron | Functies  | Werkzaamheden  | Inschaling   | Uurvergoeding                        | Overige vergoedingen | Opmerkingen                       |
|----------------|---|--|--|--------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|
|                |   |  |  |                                      |                      | contracten (minimaal 0,2/0,3fte). |
|                | Choreograaf 02.01   | * Realiseren van het ontwerp voor dans en/of bewegingsmateriaal voor podiumkunstproducties binnen de overeengekomen artistieke, technische en zakelijke kaders van de opdracht | €2.766 - €4.324<br>€4.377 - €6.225<br>(Schaal VII, 16 treden of schaal XI, 13 treden)          | €16,76 - €26,21<br>€26,53 - €37,73   |                      |                                   |
|                | Dramaturg 02.04   | * Verzorgen van de artistiek-inhoudelijke begeleiding gedurende het proces waarin een productie tot stand komt   | €2.766 - €4.324<br>€4.107 - €5.573<br>(Schaal VII, 16 treden of schaal X, 13 treden)           | €16,76 - €26,21<br>€24,89 - €33,78   |                      |                                   |
|                | Hoofd Educatie 01.03 (Uiteraard meer op management/beleid gericht dan op uitvoerende onderwijstaken.) | * Educatiebeleid<br>* Aansturen educatie-activiteiten<br>* Ontwikkelen van educatie-activiteiten<br>* Leidinggeven<br>* Bijhouden ontwikkelingen in het vakgebied              | €3.120 - €4.614<br>(€3.445 - €5.573)<br>(Schaal VIII, 15 treden) (uitloop naar schaal IX of X) | €18,91 - €27,96<br>(€20,88 - €33,78) |                      |                                   |
|                | Regisseur 02.02   | * Realiseren van het totale artistieke concept van podiumkunstproducties binnen de overeengekomen artistieke, technische en zakelijke kaders van de opdracht.                  | €2.766 - €4.324<br>€4.377 - €6.225<br>(Schaal VII, 16 treden of schaal XI, 13 treden)          | €16,76 - €26,21<br>€26,53 - €37,73   |                      |                                   |

| Referentiebron | Functies                      | Werkzaamheden  | Inschaling   | Uurvergoeding                      | Overige vergoedingen | Opmerkingen |
|----------------|-------------------------------|--|--|------------------------------------|----------------------|-------------|
|                | Repetitor/balletmeester 02.05 | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Ontwikkelen choreografie en artistiek beleid</li> <li>* Begeleiden dansers</li> <li>* Selectie/audities, coördinatie roosterplannen repetities</li> <li>* Zicht houden op ontwikkelingen vakgebied</li> </ul> | €3.120-€4.614 (Schaal VIII, 15 treden)   | €18,91 - €27,96                    |                      |             |
|                | Medewerker Educatie 01.09     | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Uitwerken, werven educatieprojecten</li> <li>* Uitvoeren educatieprojecten</li> <li>* Bijhouden ontwikkelingen op het vakgebied</li> <li>* In zekere mate bijdragen aan het educatiebeleid</li> </ul>         | €2.432 - €3.610 (€2.593 - €4.095) (Schaal V, 15 treden) (uitloop naar schaal VI) | €14,74 - €21,889 (€15,72 - €24,82) |                      |             |
|                | Regieassistent                | *Inhoudelijk en organisatorisch ondersteunen van de regisseur bij de totstandkoming van de regie van de productie  | €2.593 - €4.095 (Schaal VI, 16 treden)   | €15,72 - €24,82                    |                      |             |
|                | Trainer/dansdocent 04.07      | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Bijdrage selectie dansers, danstechniekles</li> <li>* Begeleiden repetities, begeleiding tijdens voorstellingen</li> <li>* Bijdrage in planning en roostering</li> </ul>                                      | €2.593-4.095 (Schaal VI, 16 treden)  | €15,72 - €24,82                    |                      |             |



| Referentiebron                  | Funcities | Werkzaamheden                                     | Inschaling  | Uurvergoeding  | Overige vergoedingen   | Opmerkingen   |
|---------------------------------|-----------|---|---|--|--|---|
|                                 |           | * Zicht houden op ontwikkelingen in het vakgebied |   |  |  |   |
| Cao Primair Onderwijs 2022-2023 |           |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Loonsverhoging juli 2022: +4,75%</li> <li>* Salarissen per 1-7-22</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Uurloon = 1/166ste deel van maandsalaris</li> <li>* Voltijdse inzet 1659 uur per schooljaar. Leerlingen krijgen over een periode van 8 jaar minimaal 7520 uur les. Door vakantiespreiding en verschuiving daarvan over de regio's ontstaan lange en korte schooljaren. Dit aantal uren kan daarom per schooljaar variëren. Voor deeltijders geldt dit aantal uren naar rato.</li> <li>* 940 lessen per jaar max.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Vakantiegeld 8% (428 uur/ jaar)</li> <li>* Eindejaarsuitkering 8,33% (OOP: schaal 1-8: €1.475 en schaal 9 of hoger €275)</li> <li>* Werkgeversbijdrage pensioenpremie conform reglement ABP: 69,4%</li> <li>* Bindingstoelage (leraren en functies met schaal 9) €1.591,09 (schaal 9: €263,94)</li> <li>* Individuele professionalisering: naar rato werktijdfactor 2 uur per week en €500 per jaar</li> <li>* 40 uren voor duurzame inzetbaarheid per jaar (los van omvang dienstbetrekking?), voor startende leraren +40 uur extra, oudere leraren (vanaf 57 jaar) +130 uur extra (met eigen bijdrage werknemer van 50%)</li> <li>* Jubileumgratificatie</li> <li>* Toelage onregelmatigheidsdiensten OOP 20%-100%</li> <li>* Verplaatsingskosten</li> <li>* Vergoeding woon-werkverkeer</li> <li>* Zakelijke reis- en verblijfskosten</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 40-urige werkweek</li> <li>* Werkverdelingsplan (zoals in de cao voorgeschreven) van de werkgever bevat in elk geval: verhouding tussen lesgevende taken en overige taken, tijd die leraren nodig hebben voor het voor- en nawerk van de lessen, benodigde tijd van onderwijsondersteunend personeel voor werk binnen en buiten de klas, welke taken worden uitgevoerd en verdeling daarvan</li> </ul> |
|                                 | Leraar LB |   | €3.001 - €4.573 (12 treden)   | €18,08 - €27,55  |  |   |
|                                 | Leraar LC |   | €3.019 - €5.329 (12 treden)   | €18,19 - €32,10  |  |   |

| Referentiebron                     | Funcities | Werkzaamheden | Inschaling   | Uurvergoeding  | Overige vergoedingen   | Opmerkingen  |
|------------------------------------|-----------|---------------|--|--|--|--|
|                                    | Leraar LD |               | €3.031 - €6.059 (12 treden)  | €18,26 - €36,50  |  |  |
|                                    | Leraar LE |               | €3.890 - €6.568 (12 treden)  | €23,43 - €39,57  |  |  |
| Cao Voortgezet Onderwijs 2022-2023 |           |               | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Loonsverhoging juli 22: +4,75%</li> <li>* Genoemde salarissen per 1-7-22</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Berekend als 1/138ste deel van het bruto maandsalaris</li> <li>* Aangenomen wordt dat een maximale lestaak van 750 klokuren op jaarbasis de status quo op een grote meerderheid van de instellingen aangeeft (23,8 lesuren/week, bij lessen van 50 min.)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Vakantiegeld 8%</li> <li>* Eindejaarsuitkering 8,33%</li> <li>* Werkgeversdeel pensioenpremie conform reglement ABP: 69,4%</li> <li>* IKB van 90 uren, waarvan 40 uitbetaald mogen worden (t/m schaal 8 ook volledige budget), ook mogelijk 1 lesuur per week minder te geven (50 uren)</li> <li>* Bindingstoelage (1591,09 voor leraren en onderwijskundig team t/m schaal 12, €263,94 (schaal 9)</li> <li>* Extra eindejaarsuitkering €1.200 voor wie in een jaar benoemd is (geweest) in functie schaal 1 t/m 8</li> <li>* Woon-werkverkeer: €0,12 per km bij 8km-25km enkele afstand</li> <li>* Dienstreizen</li> <li>* Onregelmatigheidstoelage (schaal 1 t/m 8) van 20%-100%.</li> <li>* Jubileumgratificatie</li> <li>* Vergoeding verplaatsingskosten</li> <li>* Deskundigheidsbevordering: leraar 83 klokuren en €600 per jaar, OOP 40 uur en €600 per jaar</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Taakbeleid (zoals in de cao voorgeschreven) van de werkgever bevat in elk geval afspraken over honorering voor- en nawerk (opslagfactor), maximaal aantal lessen per week (max 750 klokuren per jaar), deskundigheidsbevordering, normering overige taken</li> <li>* De omvang van de betrekking van de werknemer mag niet meer bedragen dan 120% van een normbetrekking.</li> <li>* Schaal 1 t/m 8 compensatie voor overschrijden arbeidsduur.</li> <li>* Extra mogelijkheden inzet IKB voor extra verlof voor werknemers van 57 jaar en ouder.</li> </ul> |
|                                    | Docent LB |               | €3.001 - €4.573 (12 treden)  | €21,75 - €33,14  |  |  |
|                                    | Docent LC |               | €3.019 - €5.329 (12 treden)  | €21,88 - €38,62  |  |  |

| Referentiebron                            | Functies            | Werkzaamheden | Inschaling                    | Uurvergoeding  | Overige vergoedingen  | Opmerkingen   |
|---|---------------------|---------------|-------------------------------|--|---|---|
|   | Docent LD           |               | €3.031 - €6.059 (12 treden)   | €21,96 - €43,91  |   |   |
|   | Docent LE           |               | €3.890 - €6.568 (12 treden)   | €28,19 - €47,59  |   |   |
|   | Leraar in Opleiding |               | €1.516                        | €10,99   |   |   |
| Cao Middelbaar Beroepsonderwijs 2022-2023 |                     |               | * Loonsverhoging 1-7-22: 4,2% | * normbetrekking = 1659 uur per jaar<br>* Uurbedrag: maandsalaris x 12 /1659 | * Vakantietoeslag 8%<br>* Eindejaarsuitkering 8,33%<br>* Werkgeversbijdrage pensioenpremie conform reglement ABP: 69,4%<br>* 59 uur voor scholing en professionalisering<br>* Scholingskosten 50-100%<br>* Onregelmatigheidstoeslag (t/m schaal 10) 20-100%<br>* Bij OBP (t/m schaal 10): overwerktoeslag<br>* Woon-werkverkeer (0,19 per km, max 40 km enkele reis, vanaf de 6e km)<br>* Reis- en verhuiskosten<br>* Bijdrage in de ziektekosten (€32,43 en €16,99 voor aanvullende verzekering)<br>* Jubileumgratificatie | * 1659 uur voltijds, waarbij 1200 uur voor werkzaamheden die verband houden met de uitvoering van het onderwijs en de direct daaruit voortkomende werkzaamheden (waaronder ook studie-, stagebegeleiding, studieloopbaanbegeleiding, mentoraat en het afnemen van toetsen/examens; 459 uur voor die werkzaamheden die verband houden met organisatie en ontwikkeling van het onderwijs, waaronder professionalisering, overleg, afstemming en coördinatie.<br>* Budget van 50 uur voor duurzame inzetbaarheid (niet om te zetten in salaris). |
|   | Docent LB           |               | €3.086-€4.615 (12 treden)     | €22,32 - €33,38  |   |   |

| Referentiebron                       | Functies                          | Werkzaamheden | Inschaling                            | Uurvergoeding   | Overige vergoedingen   | Opmerkingen |
|--------------------------------------|-----------------------------------|---------------|---------------------------------------|---|--|-------------|
|                                      | Docent LC                         |               | €3.527-€5.229 (12 treden)             | €25,51 - €37,82   |  |             |
|                                      | Docent LD                         |               | €4.034-€5.924 (12 treden)             | €29,18 - €42,85   |  |             |
|                                      | Docent LE                         |               | €4.613-€6.421 (13 treden)             | €33,37 - €46,44   |  |             |
| Cao Hoger Beroepsonderwijs 2022-2023 |                                   |               | * Loonsverhoging 1-6-22: 4%           | * normbetrekking = 1659 uur netto arbeidsduur<br>* Uurbedrag: maandsalaris x 12 /1659 | * IKB (uitkering in geld tot maximale tegenwaarde van 45 uur per jaar)<br>* Vakantiegeld 8%<br>* Eindejaarsuitkering 8,3%<br>* Werkgeversbijdrage pensioenpremie conform reglement ABP: 69,4%<br>* Overwerkvergoeding (t/m schaal 10): 25-50-100%<br>* Jubileumgratificatie<br>* Eventueel: arbeidsmarkttoelage<br>* Toelage onregelmatigheidstoelage voor niet-onderwijzend t/m schaal 10<br>* Verhuiskosten<br>* Zakelijke reiskosten<br>* 45 duurzame inzetbaarheidsuren per jaar (bij meer dan 0,4 fte, en 3 jr werkzaam in afgelopen 5 jr)<br>* Bij dienstverband van minimaal 0,4 fte: 40 uren voor bekwaamheid, vergoeding in principe 100% |             |
|                                      | Docent HBO, Hogeschoolhoofddocent |               | €3.881,09 - €7.227,86 (Schaal 11- 14) | €28,07 - €38,57   |  |             |

| Referentiebron                | Functies                    | Werkzaamheden | Inschaling   | Uurvergoeding                    | Overige vergoedingen   | Opmerkingen                           |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------|--|----------------------------------|--|---------------------------------------|
|                               | Instructeur, trainer, tutor |               | €2.756,90 -<br>€4.569,57 (Schaal<br>8-10)                | €19,94 - €33,05                  |  |                                       |
|                               | Onderwijsassistent          |               | €2.122,92 -<br>€3.264,65 (Schaal<br>6-7)                 | €15,36 - €23,61                  |  |                                       |
| Cao Sociaal Werk<br>2021-2023 |                             |               | * Loonsverhoging<br>2,5% per 1-12-21 en<br>2% per 1-1-23 | * Uurloon is<br>maandsalaris/156 | * IKB op basis van 8%<br>vakantiegeld, eindejaarsuitkering<br>(8,3%), tegemoetkoming premie<br>ziektkostenverzekering (€10<br>bruto/mnd)<br>* Loopbaanbudget van 1,5% van<br>het jaarsalaris+vakantiegeld,<br>eindejaarsuitkering en<br>onregelmatigheidstoelage (max. 60<br>mnd)<br>* Arbeidsmarkttoelage<br>middeninkomens, in primair proces<br>schaal 4-8 (1,13% over salaris,<br>vakantiegeld, eindejaarsuitkering,<br>loopbaanbudget en grondslag<br>pensioen)<br>* Tegemoetkoming<br>ziektkostenpremie €10 bruto per<br>maand ongeacht omvang<br>dienstverband<br>* Onregelmatigheidstoelage<br>(20-75%), berekend op basis van<br>ten hoogste het salaris dat hoort bij<br>schaal 4, periodiek 10<br>* Thuiswerkvergoeding: min €2 per<br>dag<br>* Andere vergoedingen (woon-werk<br>e.d.): door werkgever vast te stellen | 36-urige werkweek, 1fte =<br>1878 uur |

| Referentiebron | Functies                            | Werkzaamheden   | Inschaling   | Uurvergoeding   | Overige vergoedingen                    | Opmerkingen |
|----------------|-------------------------------------|---|--|-----------------|---|-------------|
|                |                                     |   |  |                 | * Werkgeversdeel pensioenpremie:<br>50% |             |
|                | Activiteitenbegeleider (mbo-niveau) | * Het organiseren en uitvoeren van individuele en groepsgerichte activiteiten gericht op resocialisatie en een zo zelfstandig mogelijke deelname aan de maatschappij.   | €2.423 - €3.619 (Schaal 6, 15 treden, plus 2 treden uitloop) | €15,53 - €23,20 |   |             |
|                | Begeleider vrijetijdsbesteding      | * Het bieden van educatieve, recreatieve en creatieve ontspanningsmogelijkheid en middels het aanbieden van sport, spel en (culturele) ontmoetingsgelegenheden.   | €2.423 - €3.619 (Schaal 6, 15 treden, plus 2 treden uitloop) | €15,53 - €23,20 |   |             |
|                | Consulent (hbo)                     | * Deskundigheidsbevordering (kadertraining/-vorming) en voorlichting.<br>* Ondersteunt bij scholingsactiviteiten.<br>* Organisatie en uitvoer van studie- en ontmoetingsdagen.<br>* Ontwikkelt programma's, activiteiten en overlegvormen om gesignaleerde knelpunten op te lossen. | €2.836 - €4.306 (Schaal 8, 15 treden, plus 2 uitloop)        | €18,18 - €27,60 |   |             |

| Referentiebron             | Functies      | Werkzaamheden   | Inschaling   | Uurvergoeding  | Overige vergoedingen  | Opmerkingen         |
|----------------------------|---------------|---|--|--|---|---------------------|
|                            |               | * Geeft geen leiding.   |  |  |   |                     |
|                            | Trainer (hbo) | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Het bieden van training aan instellingen, adviesraden en medezeggenschapsorganen.</li> <li>* Trainings-(on)mogelijkheden signaleren en adviseren.</li> <li>* Trainingen ontwikkelen en uitvoeren en evalueren.</li> <li>* Trainingsmateriaal ontwikkelen.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* €2.836 - €4.306 (Schaal 8, 15 treden, plus 2 uitloop)</li> <li>* €2.867 - €4.355 met middeninkomenstoelage</li> </ul> | €18,18 - €27,92  |   |                     |
| Cao Kinderopvang 2021-2022 |               |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Loonsverhoging 1,0% per 1-7-22 en 0,5% per 1-9-22</li> <li>* Genoemde salarissen per 1-9-22</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 1 fte =1872 uur</li> <li>* Uurbedrag is 12x maandsalaris /1872</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Vakantiegeld 8%</li> <li>* Eindejaarsuitkering van 3%</li> <li>* Pensioenpremie 50% werkgeversdeel</li> <li>* Werkurentoelage (20-45%)</li> <li>* Jubileumtoelage</li> <li>* Reiskosten woon-werk (ov 100%, €0,11 per km of €0,35 indien geen ov-alternatief)</li> <li>* Dienstreizen</li> <li>* In sommige gevallen: vergoeding gebruik eigen mobiele apparatuur</li> <li>* In sommige gevallen: thuiswerkvergoeding</li> <li>* Vergoeding gebroken diensten</li> <li>* T/m schaal 6: bijdrage €8 bruto per maand voor zorgverzekeringspremie (+€8 voor aanvullende verzekering)</li> <li>* Seniorenregeling</li> </ul> | * 36-urige werkweek |

| Referentiebron          | Functies   | Werkzaamheden   | Inschaling                                  | Uurvergoeding  | Overige vergoedingen   | Opmerkingen   |
|-------------------------|--|---|---|--|--|---|
|                         | Praktijkopleider (mbo)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Het begeleiden van werkbegeleiders/praktijkbegeleiders (= pedagogisch medewerker die student-werknemers en/of stagiaires begeleidt)</li> <li>* Het in samenwerking met het (unit-)hoofd werven, selecteren, plaatsen en begeleiden van student-werknemers en stagiaires</li> </ul> | €2.490 - €3.293 (Schaal 7, 12 treden)       | €15,96 - €21,11  |  |   |
| Cao Gemeenten 2021-2022 | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Het systeem van functiewaardering wordt door de werkgever vastgesteld en staat niet in de cao (Art 3.1).</li> <li>* Werkgever kan junior- of seniorfuncties invoeren voor de onderstaande functies</li> </ul> |   | * Alle salarisschalen kennen 12 periodieken | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 1 fte is 1836 uur per jaar</li> <li>* Salaris per uur is 1/156ste deel van het fulltime maandsalaris</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Vakantietoelage 8%</li> <li>* Eindejaarsuitkering 6,75% van het salaris</li> <li>* Levensloopbijdrage van 1,5% van het salaris</li> <li>* 14,4 bovenwettelijke vakantie-uren, omgezet in een jaarlijkse toelage van 0,8% van het salaris</li> <li>* Jubileumuitkering</li> <li>* Zakelijke reiskosten (regeling wordt vastgesteld door werkgever)</li> <li>* Thuiswerkvergoeding €2 netto per dag</li> <li>* Jaarlijkse tegemoetkoming kosten zorgverzekering: €296 bij maximaal schaal 6, €168 bij hogere salarisschalen. Hoogte is onafhankelijk van de omvang van het dienstverband</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* 36-urige werkweek</li> <li>* Onderscheid tussen lesgebonden (direct contact met leerlingen) (max 65% van het dienstverband) en niet-lesgebonden uren (min. 35%). Genoemde verdeling geldt indien niet anders is overeengekomen.</li> <li>* Categorieën niet-lesgebonden: 1. voorbereiding lesgebonden uren, 2. reizen, 3. opleiding en ontwikkeling eigen vakbekwaamheid, 4. algemene</li> </ul> |



| Referentiebron | Functies     | Werkzaamheden  | Inschaling  | Uurvergoeding | Overige vergoedingen  | Opmerkingen                   |
|----------------|--------------|--|---|---------------|---|-------------------------------|
|                |              |  |   |               | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Vergoeding opleidingskosten (100% indien voor functie noodzakelijk)</li> <li>* Mogelijkheid voor een arbeidsmarkttoelage van maximaal 10% van het salaris. Voor de duur van maximaal 36 maanden (daarna hernieuwbaar)</li> <li>* Mogelijkheid voor een functioneringstoelage van maximaal 10% van het salaris, bij bijzondere prestatie van werknemer die het maximum van de functieschaal al heeft bereikt. Voor de duur van maximaal 12 maanden</li> <li>* Overwerkvergoeding en onregelmatigheidstoelage (voor docenten, consulenten en balletbegeleiders in principe in tijd, maar werkgever kan ook uitbetalen)</li> <li>* Garantie-uitkering voor docenten, consulenten en balletbegeleiders</li> <li>* Vergoeding BHV, EHBO en Interventieteam van €220 per jaar (indien van toepassing)</li> </ul> | werkzaamheden voor werkgever. |
|                | Docent (hbo) | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Verzorgen van inhoud van onderwijsactiviteiten</li> <li>* Geven van onderwijsactiviteiten</li> <li>* Bijdragen aan ontwikkeling van KV-producten en -programma's</li> </ul> | €2.615 - €3.702 (Schaal 8, 16 treden, uitloop tot €4.248) |               |   |                               |

| Referentiebron         | Functies         | Werkzaamheden   | Inschaling   | Uurvergoeding                         | Overige vergoedingen | Opmerkingen  |
|------------------------|------------------|---|--|---------------------------------------|----------------------|--|
|                        | Consulent (hbo)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Het in overleg met cliënten opstellen van een steunfunctie-activiteitenplan</li> <li>* Het verzorgen van steunfunctieactiviteiten</li> <li>* Het bijdragen aan de ontwikkeling van beleid, producten en programma's</li> </ul> | €2.892 - €3.968<br>(Schaal 9, 16 treden, uitloop tot €4.380) |                                       |                      |  |
|                        | Balletbegeleider | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Instrumentaal begeleiden van lessen</li> <li>* Bijhouden ontwikkelingen op het vakgebied</li> </ul>  | €2.127 - €2.821<br>(Schaal 5, 11 treden)                     |                                       |                      |  |
| Tarievenlijst Ntb 2022 |                  |   |  | * Genoemde tarieven zijn zzp-tarieven |                      | * Vastgesteld op basis van gemiddelden die blijken uit onderzoek onder leden. Geen richtlijn!  |
|                        | Dirigenten       |   |  | €76 - €119                            |                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Voor zelfstandige dirigenten</li> <li>* Exclusief btw</li> <li>* Exclusief reiskosten</li> <li>* Geen afkoop auteursrechten/naburige rechten</li> <li>* Tarieven voor andere betrekkingen zijn op basis van wekelijkse repetitie van 2 uur (excl. vakanties), en niet direct tot uurprijzen herleidbaar.</li> </ul> |

| Referentiebron           | Functies                             | Werkzaamheden | Inschaling | Uurvergoeding                         | Overige vergoedingen | Opmerkingen   |
|--------------------------|--------------------------------------|---------------|------------|---------------------------------------|----------------------|---|
|                          | Repetitoren                          |               |            | €84 - €175                            |                      | Tarief van €175 is bruto per repetitie van 3 uur  |
|                          | Privédocenten                        |               |            | €55                                   |                      | Minimumtarief per uur   |
|                          | Muziekeducatieprojecten <sup>3</sup> |               |            | €60                                   |                      | p.uur, met min. van 3 uur   |
| Adviestarieven BvOI 2021 |                                      |               |            | * Genoemde tarieven zijn zzp-tarieven |                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>* Jaarlijkse indexatie voor inflatie.</li> <li>* Minimumtarieven per repetitie-uur</li> <li>* Voorbereidingstijd toegerekend in het tarief voor repetitie-uur</li> <li>* Exclusief btw</li> <li>* Exclusief reiskosten (maar inclusief reistijd!)</li> <li>* Exclusief uitgebreide overleggen</li> <li>* Inclusief voorbereidend overleg</li> <li>* Exclusief uitvoerende werkzaamheden</li> </ul> |
|                          | Dirigent (met masteropleiding)       |               |            | €81,02 - €131,33                      |                      | * Verdere differentiatie naar jaren werkervaring (1-5, 5-15, 15-25, >25) en niveau van het orkest (concert/eredivisie, 1e/2e, 3e/4e/5e). Idee erachter is dat hoger ook betekent dat moeilijker/complexer   |

<sup>3</sup> De BvM Beroepsverenigingen Muziek houdt voor kunsteducatieprojecten als richtlijn €58 per uur aan bij minimaal 3 uren, maar verwijst daarbij tevens naar de Ntb tarievenlijst.

| Referentiebron     | Functies                                      | Werkzaamheden | Inschaling | Uurvergoeding                         | Overige vergoedingen                                     | Opmerkingen   |
|--------------------|---|---------------|------------|---------------------------------------|--|---|
|                    |   |               |            |                                       |  | werk wordt en meer voorbereiding vergt.   |
|                    | Dirigent (met bacheloropleiding)              |               |            | €67,52 - €107,27                      |  |   |
|                    | Dirigent (zonder conservatoriumopleiding)     |               |            | €55,24 - €91,31                       |  |   |
| KNTV-tarieven 2022 |   |               |            | * Genoemde tarieven zijn zzp-tarieven | * Verzekeringspremies voor rekening van de opdrachtgever | * Minimumtarieven<br>* Exclusief btw<br>* Exclusief reis- en verblijfkosten<br>* Inclusief voorbereidingstijd |
|                    | Privé-pedagogen                               |               |            | €45,50                                |  |   |
|                    | Repetitoren                                   |               |            | €33 - €123                            |  |   |
|                    | Koordinatorigen (met professionele opleiding) |               |            | €58 - €86                             |  | Afhankelijk van opleidingsniveau/precieze diploma (Master, Bachelor, applicatieopleiding)                     |
|                    | Koordinatorigen (met amateuropleiding)        |               |            | €33 - €77                             |  | Afhankelijk van opleidingsniveau/precieze diploma   |
|                    | Dirigenten blaasorkesten (Bachelor BOD)       |               |            | €70                                   |  | Tarief voor startende dirigenten en in de praktijk gevormde dirigenten.                                       |
|                    | Instructeurs blaasorkesten                    |               |            | €48                                   |  |   |

| Referentiebron                              | Functies   | Werkzaamheden | Inschaling | Uurvergoeding                                   | Overige vergoedingen  | Opmerkingen  |
|---|--|---------------|------------|---|---|--|
| Adviestarieven dirigenten 2022, Koornetwerk |  |               |            | * Genoemde tarieven zijn zzp-tarieven excl. btw | * Uurvergoedingen zijn exclusief reiskosten. Die worden in de richtlijn niet verder opgenomen in een richtbedrag. | * Vergoedingen per repetitie-uur, waarin inbegrepen voorbereidingstijd, reistijd.<br>* Uitvoerende werkzaamheden via apart tarief (x aantal keren het uurbedrag)<br>* In het bijzonder voor opdrachtovereenkomsten. Kwalificaties van de dirigent zijn leidend voor differentiatie in beloning. Zaken als grootte van het koor, leeftijd en ervaring zijn buiten beschouwing gelaten.<br>* Jaarlijkse indexatie voor inflatie. |
|   | Koordinator (met vakopleiding)   |               |            | €60,41 - €76,14                                 |   |  |
|   | Koordinator (amateuropleiding)   |               |            | €37,53 - €52,41                                 |   |  |
|   | Koordinator (met lagere amateuropleiding)  |               |            | €26,77  |   |  |
|   | Koordinator (zonder muzikale opleiding)  |               |            | €19,03  |   |  |
|   | Begeleiders/repetitoren/assistent-dirigenten (indien dirigent Master Uitvoerend Musicus heeft) |               |            | 75% v/h dirigenten-honorarium                   |   |  |
|   | Begeleiders/repetitoren/assistent-dirigenten (indien dirigent Bachelor Docerend Musicus heeft) |               |            | 50% v/h dirigenten-honorarium                   |   |  |

| Referentiebron                                | Functies  | Werkzaamheden   | Inschaling   | Uurvergoeding  | Overige vergoedingen  | Opmerkingen  |
|---|---|-----------------|--|--|---|--|
| Salarisrichtlijnen<br>Dansbelang NBDO<br>2019 |   |                 | * Dienstverband van 12 maanden en 38 reguliere lesweken per jaar.<br>* Extra werkzaamheden aanvullend op de 38 lesweken en de gerelateerde overeengekomen aantal lesuren (incl. factor 1,5), zijn niet in deze richtlijnen meegenomen. | * Genoemde tarieven zijn loondiensttarieven<br>* Zzp-tarieven tussen haakjes<br>* Voor zzp-tarieven moeten de werkgeverslasten (+/- 28%) worden bijgeteld. | * Inschalingsbedragen zijn exclusief 8% vakantiegeld, werkgeverslasten en pensioenvoorziening.<br>* Op basis van kwaliteiten, opleiding, ervaring, dienstjaren en functioneren van de werknemer/dansdocent.<br>* Per lesuur bij loondienst.<br>* Lesuurtarief 60 min x 1,5 (30 minuten overige werkzaamheden gerelateerd aan de lesuren, o.a. voorbereidingstijd, werkoverleg, ouder/leerling gesprekken) |  |
|   | Dansdocent (mbo/hbo)  |                 |  | €22,71 - €35,38<br>(€29,07 - €45,29)   |   |  |
| Adviestarieven<br>Interdans<br>2022-2023      |   |                 |  | * Genoemde tarieven zijn zzp-tarieven  | * Exclusief btw<br>* Exclusief reiskosten   | * Specifiek voor volksdansleiders - allen 'docent' genoemd |
|   | Docent (niet LCA, SKVR of mbo Dans gediplomeerd)                        | lesactiviteiten |  | €24,10   |   |  |
|   | Docent (specialist, maar niet LCA, SKVR of mbo dans gediplomeerd)       | lesactiviteiten |  | €33,40 - €67   |   |  |
|   | Docent (LCA/SKVR Kaderopleiding of mbo dans gediplomeerd en specialist) | lesactiviteiten |  | €33,40 - €67   |   |  |
|   | Docent (dansvakopleiding hbo)   | lesactiviteiten |  | €33,40 - €67   |   |  |
|   | Docent (dansvakopleiding hbo en specialist)                             | lesactiviteiten |  | €33,40 - €67<br>(meest €67)  |   |  |

## Bijlage 3: Berekening van het bruto uurloon in de cao's

|   |   | Bruto/netto arbeidsduur | Inclusief/exclusief<br>vakantietoeslag |
|---|---|-------------------------|--|
| Cao Kunsteducatie<br>2021-2022                  | <b>Uurloon:</b> het bruto maandsalaris voor een volledige betrekking maal 12, maal 1,08 (vakantie-uitkering), gedeeld door 1872 (het aantal uren van de volledige betrekking)   | Bruto                   | Inclusief                              |
| Museum Cao 2020-2022                            | <b>Uursalaris:</b> 1/156ste van het maandsalaris  | Bruto                   | Exclusief                              |
| Cao NAPK<br>Muziekensembles<br>2022-2024        | <b>Uurloon:</b> bruto maandsalaris x 12 x 1,08 (vakantietoeslag) / 1565,6 (maximaal inzetbare uren per seizoen)   | Netto                   | Inclusief                              |
| Cao Nederlandse<br>Orkesten 2020                | <b>Bruto uurloon:</b> 1/160 deel van het maandsalaris. Per maand wordt gemiddeld 160 uur gewerkt, volgens de volgende algemeen erkende berekening: 37 uur per week x 13 weken (kwartaal) gedeeld door 3 maanden = 160 uur gemiddeld per maand | Bruto                   | Exclusief                              |
| Cao Nederlandse Podia<br>2022-2023              | <b>Uurloon:</b> 1/156,54 x het overeengekomen bruto maandsalaris  | Bruto                   | Exclusief                              |
| Cao Poppodia en<br>-Festivals 2022-2023         | <b>Basisuurloon:</b> het (schaal) maandsalaris gedeeld door 164,6666667 (excl. vakantiedagen en vakantietijd)   | Bruto*                  | Exclusief                              |
| Cao Toneel en Dans<br>2022-2023                 | <b>Uurloon:</b> 1/165 deel van het bruto maandsalaris, gebaseerd op een gemiddelde arbeidsduur van 38 uur per week  | Bruto                   | Exclusief                              |
| Cao Hoger<br>Beroepsonderwijs<br>2022-203       | <b>Salaris per uur:</b> 1/138e deel van het salaris per maand bij een normbetrekking (jaartaak van 1659 uur)  | Netto                   | Exclusief                              |
| Cao Kinderopvang<br>2021-2022                   | <b>Uursalaris binnen de jaarurensystematiek:</b> het jaarsalaris gedeeld door het aantal jaaruren volgens artikel 4.1. lid 3 (1872 in 2022 en 2023)   | Bruto                   | Exclusief                              |
| Cao Middelbaar<br>Beroepsonderwijs<br>2022-2023 | <b>Uursalaris:</b> 1/160e deel van het maandsalaris bij een normbetrekking (1659 uur)   | Bruto                   | Exclusief                              |
| Cao Primair Onderwijs<br>2022-2023              | <b>Uursalaris:</b> 1/166ste deel van het maandsalaris bij een normbetrekking (1659 uur)   | Bruto                   | Exclusief                              |

|                                       |  |       |           |
|---------------------------------------|--|-------|-----------|
| Cao Sociaal Werk<br>2021-2023         | <b>Uurloon:</b> het bruto maandbedrag behorend bij een periodieknummer dat voorkomt in de salaristabellen zoals opgenomen in artikel 6.4 of artikel 6.6 gedeeld door het getal 156 | Bruto | Exclusief |
| Cao Voortgezet<br>Onderwijs 2022-2023 | <b>Uurloon:</b> 1/138ste deel van het brutomaandsalaris  | Netto | Exclusief |
| Cao Gemeenten<br>2021-2022            | <b>Salaris per uur:</b> 1/156ste deel van het salaris per maand met een voltijds dienstverband   | Bruto | Exclusief |

\* De cao vermeldt dat het om een berekening gaat exclusief vakantiedagen en vakantietijd. Als daaruit moet worden geconcludeerd dat wordt berekend op basis van netto arbeidsduur, dan lijkt de berekening niet te kloppen. Tenzij met 'exclusief' wordt bedoeld dat er *geen* aftrek van vakantie-uren heeft plaatsgevonden. Bij 164 uur per maand (38-urige werkweek) wordt vakantietijd meegeteld, en we gaan er daarom vanuit dat sprake is van bruto arbeidsduur.